

Verfahrensverzeichnis gemäß § 4e Satz 1 Nr. 1-9 BDSG

<p><b>1. Verantwortliche Stelle</b></p> <p>DER STEG gGmbH Alt-Reinickendorf 29 13407 Berlin Tel: +49 30 49857690</p> <p>Sitz Berlin, USt-ID DE170899118 HRB 104053 B, AG Berlin Charlottenburg</p>	<p><b>2. Geschäftsleitung und Leiter der Datenverarbeitung</b></p> <p>Geschäftsführerin mit der Befugnis die Gesellschaft allein zu vertreten: Frau Kathrin Freese-Kriesel DER STEG gGmbH, Alt-Reinickendorf 29, 13407 Berlin</p> <p>Leiter der Datenverarbeitung: Herr Christian Sons DER STEG gGmbH, Alt-Reinickendorf 29, 13407 Berlin</p>
<p><b>3. Datenschutzbeauftragter</b></p> <p>Zertifizierter Datenschutzbeauftragter (UDIS): Herr Lutz Ludvigsen DER STEG gGmbH, Alt-Reinickendorf 29, 13407 Berlin</p> <p>Zertifizierung durch die Paritätische Akademie Süd. Fortlaufende Weiterbildungen erfolgen durch Haufe Datenschutz-Management und Paritätisches Personalforum Berlin.</p>	<p><b>4. Zweckbestimmung</b></p> <p>Erbringung von Betreuungsleistungen für seelisch beeinträchtigte Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene und Erwachsene inklusive ihrer Familien unter Einsatz von Informationstechnik einschließlich der Elektronischen Datenverarbeitung und der Datenübermittlung. Gegenstand der Gesellschaft sind weiterhin verwandte Nebengeschäfte, die zur Erreichung des Gesellschaftszweckes geeignet sind.</p>
<p><b>5. Betroffene Personengruppe</b></p> <p>Zur Erfüllung des Zweckes gemäß Nummer 4 werden im Wesentlichen die im folgenden aufgeführten personenbezogenen Daten/Datenkategorien erhoben, verarbeitet und genutzt:</p> <p><u>Kunden/Debitoren:</u> z. B. Ansprechpartner, Adress-, Kontakt-, Kommunikations-, Vertrags-, Zahlungs-, Steuer- und Gesundheitsdaten, Daten und Passwörter im Onlineshop Papierstrasse</p> <p><u>Lieferanten/Kreditoren:</u> z. B. Vertragsstamm-, Abrechnungs- und Steuerdaten von Lieferanten und Dienstleistern</p> <p><u>Personaldaten:</u> z. B. Planungs-, Vertragsstamm- und Abrechnungsdaten von Mitarbeitern / Bewerbern / Ehrenamtlichen / anderen Anspruchsberechtigten</p> <p><u>sonstige personenbezogene Daten:</u> Daten von sonstigen Geschäftspartnern (z. B. von Verbänden, Kammern, Banken und Behörden), Daten zur Interessentenbetreuung, etc.</p>	<p><b>6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der Daten</b></p> <p>Zur Erfüllung des Zweckes gemäß Nummer 4 können personenbezogene Daten an folgende Empfänger übermittelt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- öffentliche Stellen, sofern vorrangige Rechtsvorschriften dies erfordern</li> <li>- interne Stellen, soweit diese Daten im Rahmen ordnungsgemäßer Aufgabenerfüllung dort benötigt werden</li> <li>- Dienstleister (§ 11 BDSG), die zur ordnungsgemäßen Geschäftsabwicklung eingeschaltet werden</li> <li>- externe Stellen zur ordnungsgemäßen Erfüllung der unter Nummer 4 genannten Zwecke</li> <li>- sollten keine vorrangigen Rechtsvorschriften vorliegen, bedarf es der schriftlichen Schweigepflicht- und/oder Geheimhaltungsentbindung</li> </ul>
<p><b>7. Regelfristen zur Löschung von Daten</b></p> <p>Die Löschung der Daten erfolgt nach Ablauf der gesetzlichen, satzungsgemäßen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen. Sofern Daten hiervon nicht betroffen sind, werden sie gelöscht, wenn die unter Nummer 4 genannten Zwecke entfallen sind.</p>	<p><b>8. Datenübermittlung in Drittstaaten</b></p> <p>Zurzeit sind weder Datenübermittlungen in Drittstaaten geplant, noch werden solche durchgeführt. Sofern eine Datenübermittlung in Drittstaaten in Ausnahmefällen erforderlich sein sollte, erfolgt diese nur nach Maßgabe der gesetzlichen Zulässigkeitsvorschriften gemäß §§ 4b und 4c BDSG.</p>